



Lumezzane 18/6/2013
Ns. Rif. N . 001/13

Spett.
REPLICA UFFICIO
VIA VALLESABBIA
25065 LUMEZZANE (BS)

Oggetto – Incarico diretto – CIG. N. ZF20A6F617

a) Oggetto del lavoro da eseguire, dei beni da fornire, del servizio da prestare:

- Servizio All-in ordine n. 917 del 1/5/2011 – rinnovo
- Servizio di assistenza software

b) Eventuali garanzie e cauzioni, sia provvisorie che definitive, nonché, se del caso, le garanzie d'uso:

Secondo l'art. 22 del Regolamento interno, essendo l'appalto l'oggetto inferiore a 40.000,00 euro, è esonerato dalla costituzione della garanzia provvisoria. La garanzia definitiva non è richiesta per servizi e forniture fino a 20.000 euro e fino a 10.000 euro per lavori.

c) Caratteristiche tecniche e qualitative del lavoro, del bene, del servizio, nonché le modalità, le condizioni e il luogo di esecuzione, di fornitura, della prestazione:

L'azienda s'impegna ad acquistare la macchina in oggetto, la cui manutenzione sarà fatta con il servizio ALL-IN. Si conviene che lo sconto effettuato è in funzione di un secondo acquisto che avverrà il prossimo anno.

d) Prezzo o i prezzi e le modalità di pagamento:

Costo del servizio ALL-IN: 24,50 euro comprensivo di 1.750 copie/stampe mese.

Costo eventuali eccedenze le 1750 copie: 0,013 euro per foglio.

Il costo di assistenza software è a scalare fino al raggiungimento massimo di 1.000,00 euro.

Le modalità di pagamento sono con bonifico bancario a 60 giorni data fattura, dopo aver acquisito la regolarità contributiva del DURC e la comunicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati.

e) modalità di presentazione dell'offerta e i criteri di affidamento:

L'affidamento avviene direttamente essendo l'oggetto dell'appalto sotto la soglia che permette di trattare con un unico interlocutore, ed essendo la ditta REPLICA UFFICIO dimostratasi profonda conoscitrice dei nostri impianti e delle nostre esigenze specifiche.

f) Termine o i termini assegnati e le eventuali penalità per i ritardi:

Non sono previste penali per l'esiguità dell'importo.

g) il termine di scadenza in caso di contratti aperti, intesi come interventi periodici in cui le obbligazioni sono pattuite con riferimento ad un determinato arco di tempo, per interventi non predeterminati nel numero, ma che si rendono necessari e vengono ordinati volta per volta nell'ambito del predetto arco di tempo:

Se i lavori/servizi/forniture necessitano di più interventi, il presente incarico scade il 31/12/2014.

h) La ditta REPLICA UFFICIO, rappresentata dal sig. Riccardo Ciulli dichiara di assoggettarsi a quanto previsto dal presente incarico e dagli eventuali fogli allegati, patti e condizioni o capitolato d'oneri e di uniformarsi alle vigenti disposizioni.

La presente scrittura privata semplice che regola gli interventi per cottimo, ammessa dal Regolamento interno (art. 13 comma 3), può essere completata d'apposita lettera con la quale il responsabile del procedimento (art. 11) dispone l'ordinazione delle provviste e dei servizi e ne specifica ulteriormente le modalità. La Legge 13/8/2010 n. 136 regola la forma di pagamenti in cui è necessario aprire il codice CIG.

Per la tracciabilità dei conti si allega alla presente

- Copia del certificato CCIAA
- Modello D2 richiesta DURC
- Atto notorio per dichiarazione conto corrente dedicato

Per l'Azienda Speciale Albatros asd

Per la ditta REPLICA UFFICIO

PS.: tel. 030-872430
Fax. 030-8970930
e-mail bonettidomenico@tin.it