

Lumezzane 27/03/2023

Rif. Registrazione: 521

Spett.
Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus
Via Lisbona 23
50065 Pontassieve (FI)

Ordine diretto – Determina a contrarre - CIG. N. Z5E3A890BB

Oggetto del lavoro da eseguire, dei beni da fornire, del servizio da prestare:
Servizio di pulizia civile a chiamata Teatro Odeon Lumezzane

Le seguenti figure:

- Il Direttore dell'Azienda,
- il Responsabile Unico del Procedimento,
- il Direttore dei Lavori,

nel caso del presente appalto risultano coincidenti con la figura del **Legale Rappresentante dell'Azienda Speciale Albatros A.S.D., sig. Mauro Giuseppe Sanzogni** che dopo verifica attesta quanto segue:

- non sussistono legami di parentela fino al terzo grado con l'appaltatore ed i suoi amministratori e/o dirigenti;
- non vi sono situazioni di conflitto d'interesse potenziale o reale con l'appaltatore ed i suoi amministratori e/o dirigenti.

FASI CONTROLLO ANTICORRUZIONE

- 1) **Programmazione:** L'incarico è inferiore a 40.000,00 euro ed è stato previsto all'interno del bilancio preventivo 2022-2024 sotto la voce complessiva manutenzioni;
- 2) **Progettazione della gara:** il RUP ha correttamente proceduto ad un incarico diretto giustificato dal principio di rotazione negli appalti pubblici;
- 3) **Selezione del contraente:** La scelta del contraente è stata approvata dal RUP a seguito della valutazione della documentazione presentata sulla qualità e sul prezzo del servizio proposto;
- 4) **Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto:** L'incarico è stato approvato dal RUP a seguito del controllo delle autocertificazioni;
- 5) **Esecuzione:** Verificata la disponibilità economica, l'ordine è eseguibile. La determina è firmata congiuntamente dal Presidente e dal Direttore dell'Azienda ed è visibile sul sito www.asalbatros.it sezione Amministrazione Trasparente cliccando su Pagamenti dell'Amministrazione/dati sui pagamenti.
- 6) **Rendicontazione:** Essendo l'incarico inferiore a 40.000,00 euro, la rendicontazione è espressa dall'Azienda in forma tabellare indicante gli importi iniziali, gli importi degli stati di avanzamento dei servizi, gli importi rimanenti e la data di scadenza dell'incarico. Sempre in forma sintetica, eventuali note sono riportate nella stessa tabella.

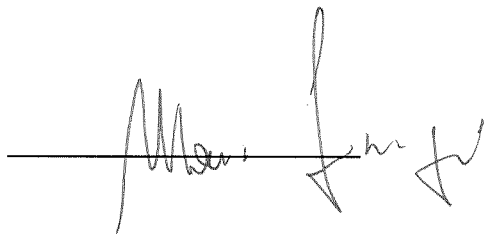
- a) **Ragioni della scelta e criteri di affidamento:** Ai sensi degli articoli 1, 3 e 4 del Regolamento Interno per l'applicazione del principio di rotazione negli appalti pubblici e per l'applicazione degli appalti sottosoglia, essendo il presente incarico inferiore a **5.000,00 euro**, tenendo conto

che l'appaltatore ha presentato è una cooperativa sociale conosciuta si procede tramite incarico diretto dopo aver confrontato i prezzi proposti con altri preventivi per lavori similari.

- b) **Eventuali garanzie e cauzioni, sia provvisorie che definitive, nonché, se del caso, le garanzie d'uso:** Essendo l'appalto inferiore a 5.000,00 euro non si richiede la garanzia provvisoria né la garanzia definitiva.
- c) **Caratteristiche tecniche e qualitative del lavoro, del bene, del servizio, nonché le modalità, le condizioni e il luogo di esecuzione, di fornitura, della prestazione:**
Servizio di pulizia civile a chiamata Teatro Odeon Lumezzane.
- d) **Prezzi e modalità di pagamento:** Il costo finale è di € 4900,00. Per la fatturazione si specifica che l'Azienda Speciale Albatros Asd opera in regime di Split Payment.
Le modalità di pagamento sono con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, dopo aver acquisito la regolarità contributiva del DURC. Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Lg 13/08/2010 n. 136, il pagamento avverrà sul conto corrente dedicato con codice IBAN di cui abbiamo, negli allegati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Qualora il conto corrente dedicato cambiasse, l'impresa s'impegna entro sette giorni a comunicare i nuovi dati. La normativa prevede inoltre, a pena di nullità assoluta del presente contratto, che l'impresa appaltatrice inserisca analoga clausola per la tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti, ed a trasmettere ad Albatros gli estremi dei singoli contratti contenenti la clausola citata. L'impresa s'impegna inoltre, sempre secondo la Lg 136/2010, ad informare immediatamente Albatros e la Prefettura – Ufficio territoriale di Governo della risoluzione di contratti per inadempienze agli obblighi di tracciabilità finanziarie. Il presente contratto si risolve di diritto mediante semplice comunicazione scritta, senza preavviso e senza obbligo d'indennizzo e/o risarcimento alcuno, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora Albatros venga a conoscenza di transazioni dell'Impresa verso Subappaltatori e subcontraenti senza il tramite di Banche o della Società Poste Italiane SpA.
- e) Se, data la mole di interventi richiesti e visto la mobilità dei prezzi delle materie prime dovute al lock down e alla guerra in Ucraina, l'importo del contratto dovesse essere esaurito prima della scadenza del tempo contrattuale, è facoltà della stazione appaltante applicare l'art. 1661, c.c., aumentando l'importo del contratto fino al quinto dell'importo originario. L'eventuale superamento dell'originario importo non comporterà la stipulazione di un ordinativo
- f) **Termine o i termini assegnati e le eventuali penalità per i ritardi:** Non sono previste penali per l'esiguità dell'importo.
- g) **Il termine di scadenza in caso di contratti aperti, intesi come interventi periodici in cui le obbligazioni sono pattuite con riferimento ad un determinato arco di tempo, per interventi non predeterminati nel numero, ma che si rendono necessari e vengono ordinati volta per volta nell'ambito del predetto arco di tempo:** il contratto è da intendersi aperto con scadenza 31/12/2024, con conteggio a scalare per ogni servizio, senza obbligo di esaurire la cifra dell'incarico (che costituisce il massimo spendibile da Albatros). Le parti possono interrompere il rapporto al termine di ogni anno, con un preavviso scritto tramite mail-pec o ricevuta a mano di almeno 30 giorni.
- h) **L'appaltatore/il professionista dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento del Comune di Lumezzane e del Patto di Stabilità adottati da Albatros ed esposti sul sito dell'azienda con il seguente percorso:**
http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparenze/lombardia/azienda_speciale_albatros/010_dis_gen/020_att_gen/2021/0001_Documenti_1612434440814/
- i) e che l'appaltatore/professionista dichiara di conoscere ed accettare.

- j) La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice e dal Patto di Stabilità comporta la risoluzione del contratto. In caso di violazione di taluni degli obblighi, il funzionario competente, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione delle giustificazioni. Decorso infruttuosamente tale termine, ovvero nel caso che le giustificazioni non siano ritenute idonee, la risoluzione del contratto è disposta con provvedimento del funzionario del settore competente, fatto salvo per Albatros il diritto al risarcimento dei danni, anche all'immagine.
- k) **La ditta Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus, rappresentata dal suo legale rappresentante dichiara di assoggettarsi a quanto previsto dal presente incarico e dagli eventuali fogli allegati, patti e condizioni o capitolato d'oneri e di uniformarsi alle vigenti disposizioni.**

Azienda Speciale Albatros asd



PS.: tel.: 030-872430
e-mail: Mauro@asalbatros.it

