

Lumezzane 26/01/2022

Rif. Registrazione: 466

Spett.
Zani Barbara
P.le Piscina 6
25065 Lumezzane (Brescia)

Ordine diretto – Determina a contrarre - CIG. N. Z4434F4BD2

Oggetto del lavoro da eseguire, dei beni da fornire, del servizio da prestare:
Sanificazioni Foyer Teatro Odeon, zona esterna chiosco Piscina e piccole manutenzioni

Le seguenti figure:

- Il Direttore dell'Azienda,
- il Responsabile Unico del Procedimento,
- il Direttore dei Lavori,

nel caso del presente appalto risultano coincidenti con la figura del **Legale Rappresentante dell'Azienda Speciale Albatros A.S.D.**, sig. **Domenico Bonetti** che dopo verifica attesta quanto segue:

- non sussistono legami di parentela fino al terzo grado con l'appaltatore ed i suoi amministratori e/o dirigenti;
- non vi sono situazioni di conflitto d'interesse potenziale o reale con l'appaltatore ed i suoi amministratori e/o dirigenti.

FASI CONTROLLO ANTICORRUZIONE

- 1) **Programmazione:** L'incarico è inferiore a 40.000,00 euro ed è stato previsto all'interno del bilancio preventivo 2022-2024 sotto la voce complessiva manutenzioni
- 2) **Progettazione della gara:** il RUP ha correttamente impostato un'indagine di mercato preliminare e scelto l'incarico diretto ;
- 3) **Selezione del contraente:** La scelta del contraente è stata approvata dal RUP a seguito della valutazione della documentazione presentata sulla qualità e sul prezzo del servizio proposto;
- 4) **Verifica dell'aggiudicazione e stipula del contratto:** L'incarico è stato approvato dal RUP a seguito del controllo delle autocertificazioni/DGUE/AvvPass e della verifica del DURC.
- 5) **Esecuzione:** Verificata la disponibilità economica, l'ordine è eseguibile. La determina è firmata congiuntamente dal Presidente e dal Direttore dell'Azienda ed è visibile sul sito www.asalbatros.it sezione Amministrazione Trasparente cliccando su Pagamenti dell'Amministrazione/dati sui pagamenti.
- 6) **Rendicontazione:** Essendo l'incarico inferiore a 40.000,00 euro, la rendicontazione è espressa dall'Azienda in forma tabellare indicante gli importi iniziali, gli importi degli stati di avanzamento dei lavori, gli importi rimanenti e la data di scadenza dell'incarico. Sempre in forma sintetica, eventuali note sono riportate nella stessa tabella.

- a) **Ragioni della scelta e criteri di affidamento:** Ai sensi degli articoli 1, 3 e 4 del Regolamento Interno per l'applicazione del principio di rotazione negli appalti pubblici e per l'applicazione degli appalti sottosoglia, essendo il presente incarico **inferiore a 5.000,00 euro**, tenendo conto che l'appaltatore ha mostrato in passato la capacità di eseguire lavori nei tempi previsti ed una disponibilità ad

intervenire in urgenza anche per piccolissimi incarichi creando quindi un reciproco beneficio, si procede tramite incarico diretto dopo aver confrontato i prezzi proposti con altri preventivi per lavori simili.

- b) **Eventuali garanzie e cauzioni, sia provvisorie che definitive, nonché, se del caso, le garanzie d'uso:** Essendo l'appalto inferiore a 5.000,00 euro ed avendo l'appaltatore già eseguito con scrupolo e precisione appalti analoghi, non si richiede la garanzia provvisoria né la garanzia definitiva.
- c) **Caratteristiche tecniche e qualitative del lavoro, del bene, del servizio, nonché le modalità, le condizioni e il luogo di esecuzione, di fornitura, della prestazione:**

Sanificazioni Foyer Teatro Odeon, zona esterna chiosco Piscina e piccole manutenzioni.

- d) **Prezzi e modalità di pagamento:** Il costo finale è di € 800,00. Per la fatturazione si specifica che l'Azienda Speciale Albatros Asd opera in regime di Split Payment.

Le modalità di pagamento sono con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, dopo aver acquisito la regolarità contributiva del DURC. Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Lg 13/08/2010 n. 136, il pagamento avverrà sul conto corrente dedicato con codice IBAN 349 di cui abbiamo, negli allegati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Qualora il conto corrente dedicato cambiasse, l'impresa s'impegna entro sette giorni a comunicare i nuovi dati. La normativa prevede inoltre, a pena di nullità assoluta del presente contratto, che l'impresa appaltatrice inserisca analoga clausola per la tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti, ed a trasmettere ad Albatros gli estremi dei singoli contratti contenenti la clausola citata. L'impresa s'impegna inoltre, sempre secondo la Lg 136/2010, ad informare immediatamente Albatros e la Prefettura – Ufficio territoriale di Governo della risoluzione di contratti per inadempienze agli obblighi di tracciabilità finanziarie. Il presente contratto si risolve di diritto mediante semplice comunicazione scritta, senza preavviso e senza obbligo d'indennizzo e/o risarcimento alcuno, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora Albatros venga a conoscenza di transazioni dell'Impresa verso Subappaltatori e subcontraenti senza il tramite di Banche o della Società Poste Italiane SpA.

- e) **Termine o i termini assegnati e le eventuali penalità per i ritardi:** Non sono previste penali per l'esiguità dell'importo.

- a) **Il termine di scadenza in caso di contratti aperti, intesi come interventi periodici in cui le obbligazioni sono pattuite con riferimento ad un determinato arco di tempo, per interventi non predeterminati nel numero, ma che si rendono necessari e vengono ordinati volta per volta nell'ambito del predetto arco di tempo:** il contratto è da intendersi aperto, con conteggio a scalare per ogni servizio, senza obbligo di esaurire la cifra dell'incarico (che costituisce il massimo spendibile da Albatros). Le parti possono interrompere il rapporto al termine di ogni anno, con un preavviso scritto tramite mail-pec o ricevuta a mano di almeno 30 giorni.

- b) **L'appaltatore/il professionista dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento del Comune di Lumezzane e del Patto di Stabilità adottati da Albatros ed esposti sul sito dell'azienda con il seguente percorso:**

http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/ombardia/azienda_speciale_albatros/010_dis_gen/020_att_gen/2021/0001_Documenti_1612434440814/

e che l'appaltatore/professionista dichiara di conoscere ed accettare.

La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice e dal Patto di Stabilità comporta la risoluzione del contratto. In caso di violazione di taluni degli obblighi, il funzionario competente, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione delle giustificazioni. Decorso infruttuosamente tale termine, ovvero nel caso che le giustificazioni non siano ritenute

idonee, la risoluzione del contratto è disposta con provvedimento del funzionario del settore competente, fatto salvo per Albatros il diritto al risarcimento dei danni, anche all'immagine.

La ditta Zani Barbara, rappresentata Zani Barbara dichiara di assoggettarsi a quanto previsto dal presente incarico e dagli eventuali fogli allegati, patti e condizioni o capitolato d'oneri e di uniformarsi alle vigenti disposizioni.

Azienda Speciale Albatros asd



PS.: tel.: 030-872430
e-mail: domenico@asalbatros.it

