

Lumezzane 01/04/2019

Rif. Registrazione: 300

Spett.
LA FONTANA Società Cooperativa Sociale Onlus
Via Cav. Gnutti, 6
25065 LUMEZZANE (BS)

Oggetto – Ordine diretto CIG. N. ZA227DBB5B

Oggetto del lavoro da eseguire, dei beni da fornire, del servizio da prestare:
Manutenzione aree verdi - Incarico provvisorio in attesa di bando

Verificata la disponibilità economica, in caso di approvazione dell'offerta in oggetto, la determina a contrarre è firmata congiuntamente dal Presidente e dal Direttore dell'Azienda ed è visibile sul sito www.asalbatros.it sezione Amministrazione Trasparente cliccando su Pagamenti dell'Amministrazione / dati sui pagamenti.

a) Eventuali garanzie e cauzioni, sia provvisorie che definitive, nonché, se del caso, le garanzie d'uso:

Secondo l'art. 22 del Regolamento interno, essendo l'appalto in oggetto inferiore a 40.000,00 euro, è esonerato dalla costituzione della garanzia provvisoria. La garanzia definitiva non è richiesta per servizi e forniture fino a 20.000 euro e fino a 10.000 euro per lavori.

b) Caratteristiche tecniche e qualitative del lavoro, del bene, del servizio, nonché le modalità, le condizioni e il luogo di esecuzione, di fornitura, della prestazione:

Manutenzione aree verdi - Incarico provvisorio in attesa di bando

c) Prezzo o i prezzi e le modalità di pagamento:

Il valore a base d'asta è di € 4000,00

Lo sconto praticato è del 0 %.

Il costo finale è di € 4000,00 come da prezzo unitario desunto dalla vostra offerta del 18/04/2018.

Le modalità di pagamento sono con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, dopo aver acquisito la regolarità contributiva del DURC. Al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Lg 13/08/2010 n. 136, il pagamento avverrà sul

conto corrente dedicato con codice IBAN IT60K086954680004000402027 di cui abbiamo, negli allegati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Qualora il conto corrente dedicato cambiasse, l'impresa s'impegna entro sette giorni a comunicare i nuovi dati. La normativa prevede inoltre, a pena di nullità assoluta del presente ordinativo, che l'impresa appaltatrice inserisca analoga clausola per la tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti, ed a trasmettere ad Albatros gli estremi dei singoli contratti contenenti la clausola citata. L'impresa s'impegna inoltre, sempre secondo la Lg 136/2010, ad informare immediatamente Albatros e la Prefettura – Ufficio territoriale di Governo della risoluzione di contratti per inadempienze agli obblighi di tracciabilità finanziarie. Il presente ordinativo si risolve di diritto mediante semplice comunicazione scritta, senza preavviso e senza obbligo d'indennizzo e/o risarcimento alcuno, ai sensi dell'art. 1456 c.c. qualora Albatros venga a conoscenza di transazioni dell'Impresa verso Subappaltatori e subcontraenti senza il tramite di Banche o della Società Poste Italiane SpA.

d) modalità di presentazione dell'offerta e i criteri di affidamento:

L'affidamento avviene direttamente essendo l'oggetto dell'appalto sotto la soglia che permette di trattare con un unico interlocutore.

e) Termine o i termini assegnati e le eventuali penalità per i ritardi:

Non sono previste penali per l'esiguità dell'importo.

f) il termine di scadenza in caso di contratti aperti, intesi come interventi periodici in cui le obbligazioni sono pattuite con riferimento ad un determinato arco di tempo, per interventi non predeterminati nel numero, ma che si rendono necessari e vengono ordinati volta per volta nell'ambito del predetto arco di tempo:

L'ordinativo è da intendersi aperto, con conteggio a scalare per ogni servizio, senza obbligo di esaurire la cifra dell'incarico (che costituisce il massimo spendibile da Albatros) e scade il 31/03/2020. Le parti possono interrompere il rapporto al termine di ogni anno, con un preavviso scritto tramite mail-pec o ricevuta o ricevuta a mano di almeno 30 giorni.

La ditta LA FONTANA Società Cooperativa Sociale Onlus, rappresentata da Belussi Giuseppe dichiara di assoggettarsi a quanto previsto dal presente incarico e dagli eventuali fogli allegati, patti e condizioni o capitolato d'onori e di uniformarsi alle vigenti disposizioni.

g) L'appaltatore/il professionista dovrà attenersi personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal codice di comportamento del Comune di Lumezzane ed adottato da Albatros, esposto sul sito dell'azienda con il seguente percorso: [www.asalbatros.it/Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali/Atti Generali/Codice Comportamentale](http://www.asalbatros.it/Amministrazione%20Trasparente/Disposizioni%20Generali/Atti%20Generali/Codice%20Comportamentale) e che dichiara di conoscere ed accettare.

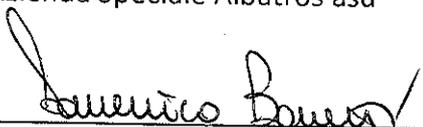
La violazione degli obblighi derivanti dal citato codice comporta la risoluzione dell'ordinativo. In caso di violazione di taluni degli obblighi, il funzionario competente, accertata la compatibilità dell'obbligo violato con la tipologia del rapporto instaurato, provvederà alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la presentazione delle giustificazioni. Decorso infruttuosamente tale termine, ovvero nel caso che le giustificazioni non siano ritenute idonee, la risoluzione dell'ordinativo è disposta con provvedimento del funzionario del settore competente, fatto salvo per Albatros il diritto al risarcimento dei danni, anche all'immagine.

La presente scrittura privata semplice che regola gli interventi per cottimo, ammessa dal Regolamento interno (art. 13 comma 3), può essere completata d'apposita lettera con la quale il responsabile del procedimento (art. 11) dispone l'ordinazione delle provviste e dei servizi e ne specifica ulteriormente le modalità.

Per la tracciabilità dei conti sono già agli atti

- Copia del certificato CCIAA
- Richiesta DURC

Azienda Speciale Albatros asd



PS.: tel.: 030-872430

e-mail: domenico@asalbatros.it