

## **Azienda Speciale Albatros A.S.D.**

Piazzale Delle Piscine, n.6  
25065 Lumezzane (BS)  
Sito WEB: [www.asalbatros.it](http://www.asalbatros.it)  
Pec: [az.albatros@legalmail.it](mailto:az.albatros@legalmail.it)

---

**AVVISO DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PART-TIME 20 ORE SETTIMANALI E INDETERMINATO DI N.1 IMPIEGATO TECNICO MANUTENTORE (Mansione prevalente) LIVELLO 3<sup>A</sup> C.C.N.L. DELLO SPORT 22.12.2019 PRESSO LA SEDE LEGALE DELL'AZIENDA**

### **IL DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE**

Visti:

- il vigente Regolamento per le Assunzioni, approvato nella seduta del 18/12/2019, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione ODG n. 3, verbale n. 297;
- la relazione del fabbisogno del personale per gli anni 2021-2023 redatta dal direttore in data 14/10/2020;
- L'articolo 19 del D.Lgs. 19.08.2016 numero 175 e ss.mm.e.i.;
- La legge 10.04.1991 numero 125 e ss.mm.e.i.;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione con verbale numero 314 del 29/7/2021 odg n. 2;

### **RENDE NOTO**

che è indetto una selezione ad evidenza pubblica per la copertura di n.1 (uno) posto part-time 20 ore settimanali ed a tempo indeterminato per:

- N.1 IMPIEGATO TECNICO MANUTENTIVO con mansioni polivalenti anche di carattere sportivo e di front-office (livello 3° del C.C.N.L. DELLO SPORT 22.12.2019) presso la sede legale dell'Azienda.

La presente selezione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge 10/04/1991, n. 125.

Prima di procedere ad una nuova selezione, la presente selezione permette, qualora in futuro si prospettasse la necessità di aumentare il numero di ore di lavoro fino al tempo pieno, di poterlo fare con il consenso del lavoratore/lavoratrice.

### **Sezione 1: CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE:**

---

#### **Personale tecnico manutentivo – part-time - 1 posto**

- Mansioni di manutenzione agli impianti gestiti, in particolare a quelli della piscina Albatros e del teatro Odeon di Lumezzane;
- Mansioni di lavoro specializzato da svolgersi, sulla base di istruzioni, in condizioni di autonomia operativa che comportano una specifica ed adeguata capacità professionale acquisita mediante approfondita preparazione teorica e tecnico-pratica;
- Mansioni che richiedono capacità, in base a indicazioni, schemi o disegni di eseguire interventi di riparazione, aggiustaggio, manutenzione di macchine, impianti, caldaie ed attrezzature;
- Istruttore di nuoto e fitness in generale;
- Assistente ai bagnanti;

- Mansioni al front-office;
- Mansioni di concetto che comportino adeguata esperienza con conoscenze anche tecniche nel campo della gestione sportiva e dello spettacolo;
- Altre mansioni non espressamente comprese ma equipollenti al livello contrattuale.

## **Sezione 2: REQUISITI D'AMMISSIONE:**

---

### **A. REQUISITI GENERALI**

Alla presente selezione possono partecipare tutti coloro che, **alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande (e cioè alla data del 07/09/2020)**, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei paesi membri dell'Unione Europea ovvero familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- godere dei diritti civili e politici negli stati di provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
- Non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico, salvo l'avvenuta riabilitazione, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Avere il godimento dei diritti civili o politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985): essere in regola nei confronti degli obblighi di leva militare;
- Di non avere controversie di qualsiasi natura con Albatros;
- Essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale richiesto. L'Azienda Speciale ALBATROS A.S.D. ha facoltà, in base alla normativa vigente, di sottoporre a visita medica preventiva, anche in fase pre-assuntiva, il candidato vincitore della selezione al fine di verificare l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

### **B. TITOLI DI STUDIO**

- Il titolo minimo richiesto è:
  - o Diploma di maturità e brevetto di assistente ai bagnanti in corso di validità.

## **Sezione 3: TRATTAMENTO ECONOMICO**

---

**Il trattamento economico lordo annuo iniziale previsto è di 12.000,00 euro.** Il contratto di riferimento è il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dello Sport.

## **Sezione 4: PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITA'**

---

Gli interessati dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07/09/2021** (termine perentorio, a pena di non ammissione alla procedura di selezione) domanda in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema **allegato "A"** al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione dalla presente procedura, i seguenti documenti:

- ***curriculum vitae redatto in formato europeo***, datato e sottoscritto, dal quale risultino il titolo di studio e le esperienze professionali maturate, con particolare riguardo ad esperienze in enti locali, impianti sportivi e di pubblico spettacolo. **Al curriculum vanno allegate le fotocopie dei diplomi/attestati/brevetti che concorrono alla formazione del punteggio previsto in tabella A (pag. 5). A titolo esemplificativo ma non esaustivo concorrono alla formazione del punteggio finale le indicazioni sul possesso di:**
  - Diplomi o lauree tecniche;
  - Attestati specifici sulla manutenzione impianti delle piscine;
  - Diplomi o brevetti specifici nel campo psicologico o pedagogico;
  - Brevetti della Federazione Italiana Nuoto;
  - diplomi o brevetti specifici nel campo dello sport;
  - diplomi o brevetti specifici nel campo dello spettacolo;
  - Attestati receptionist / front-office;
  - Attestati su corsi di sicurezza, evacuazione impianti, pronto soccorso, antincendio;
  
- **copia del documento di identità personale** in corso di validità;

La domanda deve pervenire entro il suddetto termine esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- mediante raccomandata R/R indirizzata alla Azienda Speciale Albatros A.S.D. presso il Comune di Lumezzane – Piazzale Delle Piscine n.6, 25065 Lumezzane (BS). Come termine di presentazione farà fede la data del timbro dell’Ufficio Postale. Sul retro della busta contenente la domanda il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l’indicazione della selezione;
- Consegna diretta presso gli uffici della sede della Azienda Speciale Albatros A.S.D. – Piazzale Delle Piscine n.6 – Lumezzane (BS) - nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Come termine di presentazione vale, in questo caso, il timbro dell’Ufficio protocollo, che rilascia idonea ricevuta;
- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale del partecipante al seguente indirizzo: [az.albatros@legalmail.it](mailto:az.albatros@legalmail.it); Qualora venga optato per il sistema di inoltro della domanda tramite PEC il candidato dovrà attenersi alle seguenti indicazioni:
  - a) Invio della domanda e del *curriculum* in formato pdf entrambi sottoscritti con firma digitale o con firma autografa e copia in pdf del documento d’identità.
  - b) Anche gli allegati vanno inviati in pdf.

La PEC deve contenere nell’oggetto l’indicazione della presente selezione, il cognome ed il nome del candidato;

La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine di scadenza del presente avviso, a tal fine fa fede la data e l’ora certificata dal gestore della PEC.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

L’Azienda Speciale ALBATROS A.S.D. non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione, dovuto ad eventuali disguidi postali o comunque imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda deve, inoltre, essere allegata la seguente documentazione:

- (solo per i cittadini ancora non UE) copia del permesso di soggiorno.
- (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art.20 commi 1 e 2 della legge 104/1992): copia della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda; la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla legge n.170/2010, devono allegare idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dal SSN;
- (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero): la copia della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione;

### **Sezione 5: AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

---

Tutte le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'ufficio amministrativo della Azienda Speciale ALBATROS A.S.D.; con specifico atto amministrativo sarà disposta l'ammissione/esclusione dei candidati.

#### **Comportano l'esclusione dalla presente selezione:**

- ✓ L'arrivo della domanda oltre i termini stabiliti dal presente avviso di selezione;
- ✓ La mancata presentazione dell'allegato "A" (domanda di partecipazione);
- ✓ La mancata presentazione del *curriculum vitae in formato in formato europeo*;
- ✓ La mancanza dei requisiti di cui alla precedente Sezione 2;
- ✓ La mancata produzione di copia del documento di identità in corso di validità;

Qualora l'Ufficio Amministrativo rilevi omissioni o imperfezioni sanabili il candidato verrà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro 1 giorno lavorativo. Qualora il candidato non regolarizzi la domanda di partecipazione, sarà escluso dalla procedura di selezione. Ove invece risulti che il candidato non è in possesso di uno o più requisiti richiesti per la procedura di selezione, ne verrà disposta l'esclusione.

### **Sezione 6: SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

---

La selezione dei candidati sarà effettuata dall'apposita Commissione esaminatrice nominata dall'Organo Amministrativo.

#### **6.1. N.1 IMPIEGATO TECNICO MANUTENTIVO (livello 3° del C.C.N.L. DELLO SPORT 22.12.2019):**

Prove d'esame

Le prove d'esame consistono in una prova scritta a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale cui potrà seguirne una seconda, se necessaria, a discrezione della Commissione. Nel corso delle prove non sarà consentito consultare alcun testo, né sarà consentito l'uso di telefoni cellulari o di altri dispositivi informatici (palmari, ecc.).

**Prova scritta:** Risoluzione di quesiti a risposta multipla. Nella prova scritta, potrà essere presente un solo membro della commissione che potrà avvalersi di più collaboratori dell'azienda per il controllo del regolare svolgimento della prova.

**Prova orale:** consisterà **in un primo colloquio** individuale a contenuto tecnico professionale, mirato ad accertare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi. E' facoltà della Commissione procedere ad **un eventuale secondo colloquio** con i primi (da 3 a 5) candidati classificati da cui sceglierà il candidato a cui proporre l'assunzione. E' facoltà della Commissione poter richiedere anche delle prove pratiche.

**Tab. A - Punteggi assegnati per i titoli posseduti (punteggio massimo ottenibile 60 punti):**

	REQUISITI	PUNTI	PUNTI MAX
a	Per ogni anno di attività sia in enti pubblici e sia in soggetti privati (graduate in ordine alla attinenza con l'attività svolta dall'Azienda Speciale Albatros)	Da 1 a 3	21
b	Per ogni anno di servizio prestato per attività correlate a quelle di cui al precedente punto a	Da 0.5 a 1	8
c	Per corsi di formazione, brevetti, attestati relativi allo sport ed allo spettacolo	da 0,10 a 2	8
d	Per corsi di formazione, brevetti, attestati specifici alla manutenzione di piscine.	8	8
e	Per il possesso del Diploma di maturità tecnica o titolo superiore.	8	8
f	Per il possesso del Diploma di maturità a carattere psicologico o pedagogico o titolo superiore	7	7

**Tab. B - Punteggi assegnati per la prova scritta ed i colloqui (punteggio massimo ottenibile 90 punti):**

	REQUISITI	PUNTEGGIO MASSIMO
a	Prova scritta (si devono ottenere almeno 21 punti per passare al primo colloquio)	30
b	Primo colloquio (Ci potrà essere un secondo colloquio, a discrezione della Commissione, con i primi classificati)	30
c	Eventuale secondo colloquio	30

Gli argomenti oggetto delle prove sono tutti quelli indicati alla successiva sezione 8.

Alla prima prova orale saranno ammessi i candidati che avranno riportato nella prova scritta un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

La prima prova orale avrà un punteggio massimo di 30.

L'eventuale seconda prova orale ed eventualmente pratica, come ne ha facoltà la commissione giudicatrice, avrà un punteggio massimo di 30.

**Sarà dichiarato vincitore il candidato** che avrà riportato la sommatoria più elevata di punteggi attribuiti nei titoli (tab. A) e conseguiti nelle prove (tab. B).

La mancata presenza ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dalla selezione.

## **Sezione 7: CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

### **7.1. N.1 IMPIEGATO TECNICO MANUTENTIVO (livello 3° del C.C.N.L. DELLO SPORT 22.12.2019):**

Le prove d'esame avranno luogo nei giorni e nelle ore di seguito indicati:

Prova scritta in data 14/09/2021 alle ore 15:00, presso Teatro Odeon a Lumezzane in Via Marconi al n. 6. La presente comunicazione vale come notifica definitiva. Solo per eventi imprevisti eventuali variazioni di data e luogo saranno notificati per mail ai candidati ammessi.

Prima prova orale in data 29/09/2021. Orari e luogo saranno comunicati direttamente per mail ai candidati aventi diritto.

Eventuale seconda prova orale entro 5 giorni lavorativi. Nulla vieta che la prova, se pratica, sia effettuata nella stessa giornata della prima prova. Orari e luogo saranno comunicati direttamente ai candidati classificati ai primi posti (da tre a cinque a discrezione della Commissione).

**I concorrenti ammessi** dovranno presentarsi muniti di un documento attestante l'identità personale.

Qualora, per esigenze straordinarie, il calendario sopra riportato dovesse subire rinvii, ne sarà dato avviso ai candidati.

### **Sezione 8: MATERIE D'ESAME**

---

Le prove d'esame verteranno sul seguente programma:

#### **N.1 IMPIEGATO TECNICO MANUTENTIVO (livello 3° del C.C.N.L. DELLO SPORT 22.12.2019):**

- Conoscenza delle principali manutenzioni degli impianti di depurazione delle piscine;
- Conoscenza delle principali manutenzioni idrauliche ed elettriche negli impianti sportivi;
- Conoscenza del funzionamento e delle manutenzioni di impianti fotovoltaici;
- Conoscenze termotecniche di caldaie ed aerotermini in generale, nonché loro manutenzione;
- Conoscenza dei principi didattici e metodologici dell'insegnamento del nuoto;
- Conoscenza delle tecniche di salvamento;
- Conoscenza del gestionale per impianti sportivi GYMGEST6 – ITACA ZUCCHETTI;
- Conoscenza dell'organizzazione tecnica e delle manutenzioni di un teatro;
- conoscenze su diritti e doveri del dipendente, contratto collettivo di lavoro;
- conoscenze sulla sicurezza sul lavoro;

Tutte le comunicazioni relative alla selezione saranno fornite ai candidati a mezzo del sito internet dell'Azienda Speciale Albatros A.S.D.:

<https://www.asalbatros.it/news> e sulla pagina "Trasparenza" – Sezione Concorsi ed esami.

**Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

### **Sezione 9: FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONE**

---

**Entrano in graduatoria solo i candidati finali del secondo colloquio od i primi 5 candidati del primo colloquio se il secondo non viene svolto.** La graduatoria è formata con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza stabiliti dalla legge (art.5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e ss.mm. e.i.). In caso di ulteriore parità, è preferito il candidato più giovane.

La graduatoria definitiva è approvata dalla Azienda Speciale Albatros A.S.D., con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, ed è pubblicata sul sito istituzionale della medesima Azienda Speciale, per 15 giorni consecutivi. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

**La graduatoria rimarrà efficace per tre anni dalla data di pubblicazione,** fatte salve normative diverse, per l'eventuale copertura di ulteriori posti di pari categoria e profilo professionale che si dovessero rendere vacanti e disponibili successivamente. La stessa graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo pieno o part time indeterminato e determinato.

La partecipazione al presente avviso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso, delle disposizioni in materia di orario di lavoro nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico dell'ente che effettuerà l'assunzione.

La costituzione del rapporto di lavoro con il candidato dichiarato vincitore della selezione avverrà in base al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del settore "Sport".

L'Azienda Speciale Albatros A.S.D. prima della stipula del contratto farà sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione ai sensi del Decreto Legislativo n.81/2008 allo scopo di accertare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni relative al posto da ricoprire. Se l'accertamento sanitario è negativo o se il vincitore non vi si sottopone senza giustificato motivo verrà pronunciata decadenza.

L'eventuale provvedimento di decadenza viene determinato, oltre che per quanto sopra indicato, anche per l'insussistenza degli altri requisiti precisati nell'avviso di selezione e per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, dal termine stabilito dal provvedimento di nomina. Detto termine può essere prorogato per comprovate ragioni.

La nomina del vincitore acquisterà carattere di stabilità, all'esito positivo del periodo di prova ai sensi del vigente Regolamento per le Assunzioni, approvato nella seduta del 18/12/2019, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione numero 297.

### **Sezione 10: TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dalla Azienda Speciale Albatros A.S.D. e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento. L'informativa è disponibile nella apposita sezione del sito istituzionale dedicata al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale ALBATROS A.S.D. con sede legale in Lumezzane (BS) Piazzale Delle Piscine numero 6.

L'Azienda Speciale Albatros A.S.D. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, revocare o modificare la presente selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Amministrativo della Azienda Speciale Albatros A.S.D., nei giorni di dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00. Il Responsabile del procedimento è il sig. Domenico Attilio Bonetti, tel: 030.872430 e-mail: domenico@asalbatros.it;

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda:

è presente per tutta la vigenza del bando sul sito Internet della Azienda Speciale Albatros A.S.D.:

<https://www.asalbatros.it/news> .

Data 29/07/2021

Il Direttore dell'Azienda Speciale  
Domenico Bonetti

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*